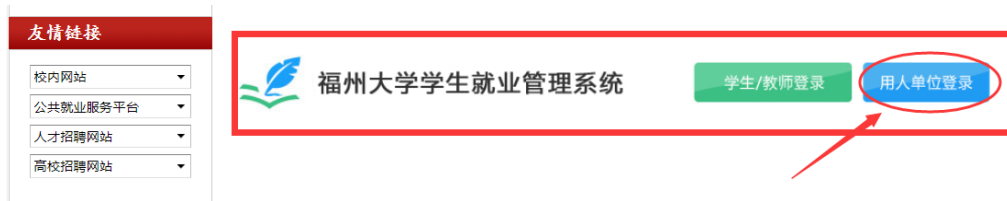


# 福州大学学生就业管理系统 用人单位平台使用指南

## 1. 注册单位账号

- (1) 登录福州大学就业官网福建人才联合网（网址：<http://www.fjrclh.com>）下拉至底部，点击“福州大学学生就业管理系统-用人单位登录”注册账号。

浏览器建议使用谷歌 Chrome 浏览器、或其他浏览器的极速模式。



- (2) 填写信息，进行单位账号注册，可选择手机注册或邮箱注册，如下图。

(3) 按系统要求完善相关信息，如下图。

### 完善联系方式

\* 姓名

\* 部门

\* 职位

\* 邮箱

### 完善单位信息

\* 单位名称

\* 单位简称

\* 单位logo 



上传logo

图片大小不超过2M

\* 单位行业 

请选择对应的国标行业 ▼

请选择单位所属行业领域

\* 单位规模

\* 单位性质

\* 单位介绍 

请填写单位介绍

\* 单位地址 

请选择省份 ▼

省 ▼

市 ▼

请补充详细地址，街道门牌号等

单位标签  世界500强  中国500强  民企500强  行业100强

\* 营业执照  
副本/  
事业单位  
法人证明 

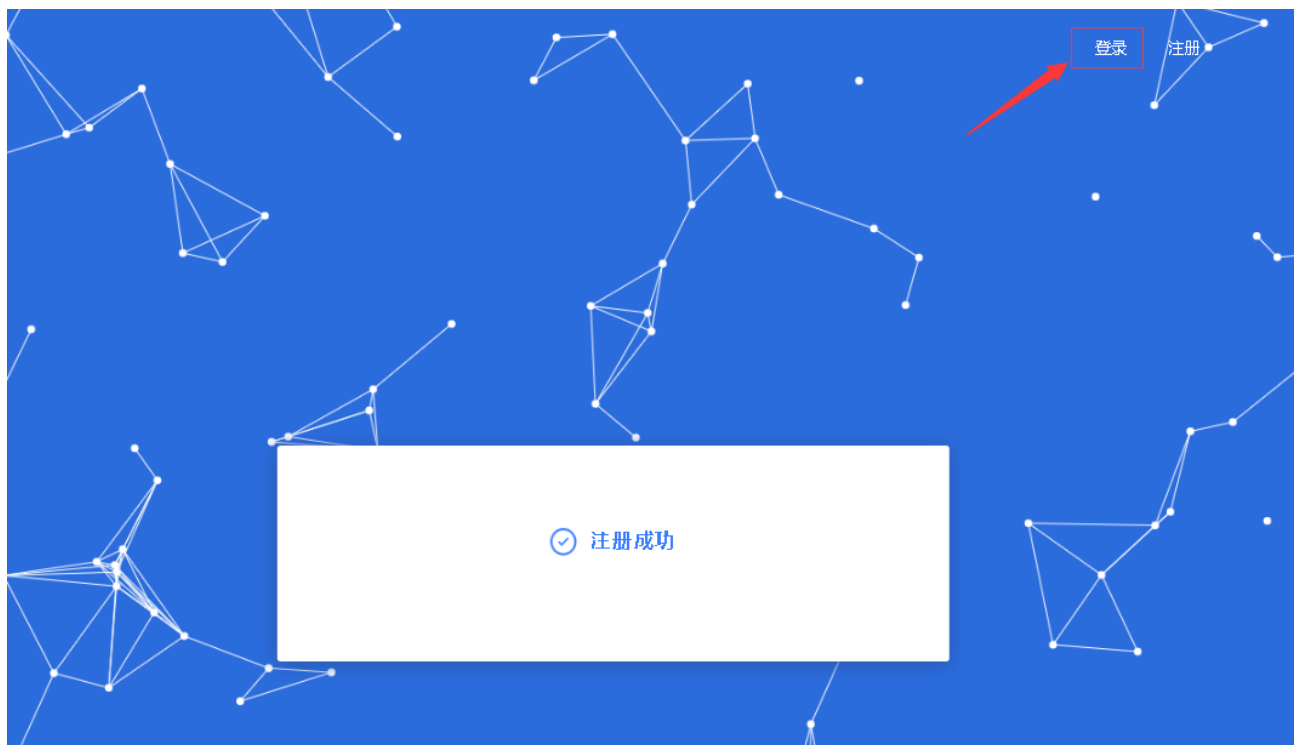


上传营业执照

图片大小不超过2M

完成，去登录

(4) 提示注册成功界面，点击登录，登录成功后，跳转首页，如下图。



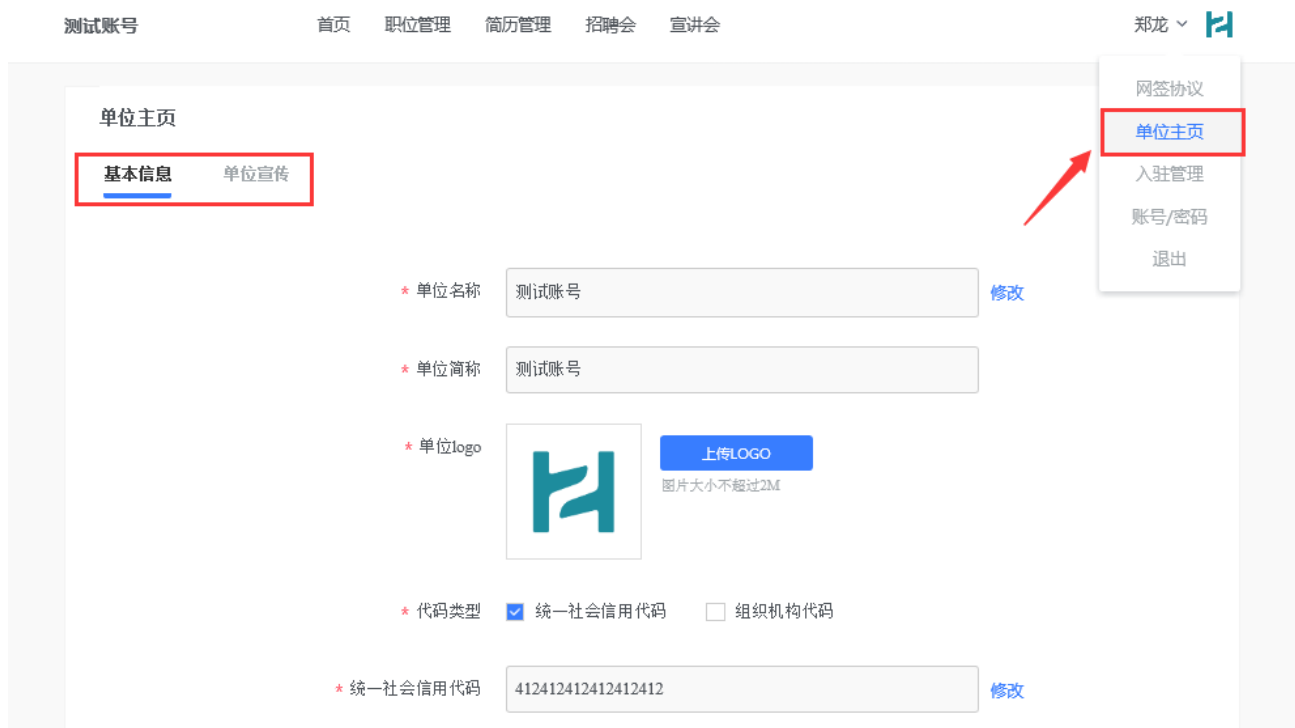
(5) 注册成功后，将会跳转至入驻页面，可以申请入驻。申请入驻后需等待学校审核（5个工作日内），审核后即可发布招聘信息以及参加学校招聘活动。



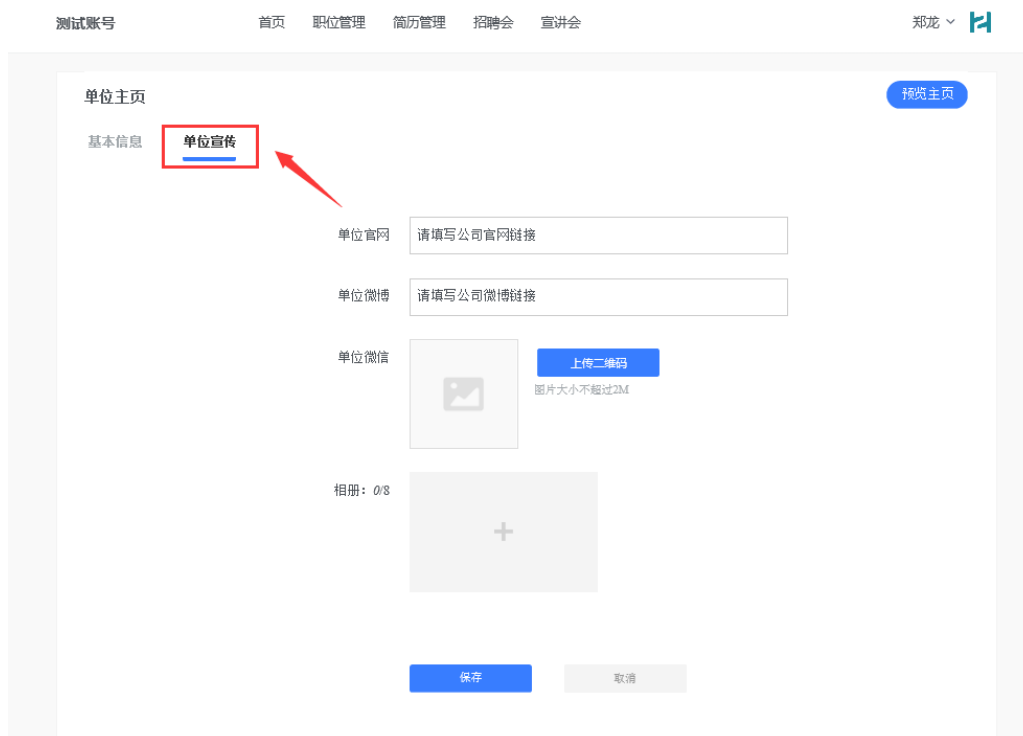
## 2. 单位中心

### 2.1 单位主页

(1) 鼠标移至头像，点击单位主页进入即可完善基本信息，如下图。



(2) 鼠标移至头像处，点击【单位主页】进入，再选择单位宣传即可完善单位的宣传资料，如下图。



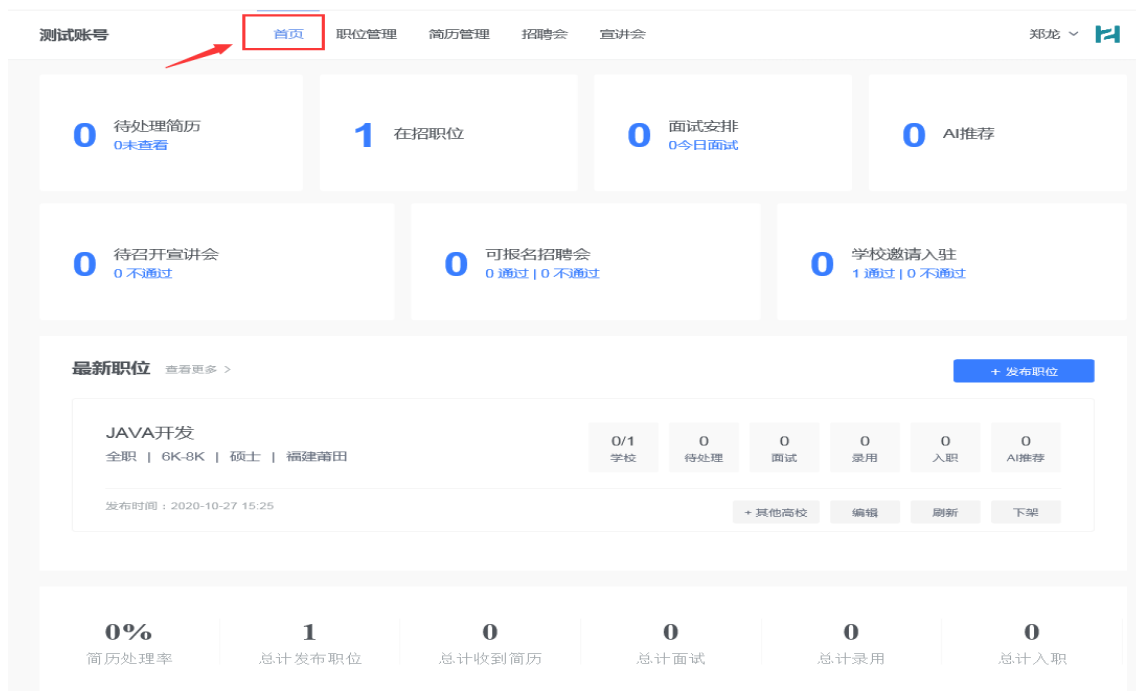
## 2.2 账号/密码

鼠标移至头像处，点击【账号/密码】进入，可以编辑账号信息和修改密码。



## 3. 首页

点击导航栏【首页】，呈现的是单位用户在整个招聘阶段的概况，包含职位、简历、面试、入职、宣讲会、招聘会等数据统计呈现，并且点击数据可以跳转至相应的功能板块。页面底部还有最真实直观的数据体现。



## 4. 招聘会

### 4.1 报名招聘会

(1) 点击【招聘会】导航栏，进入招聘会列表。选择自己要参加的招聘会，点击【查看详情】，进入招聘会详情页面。

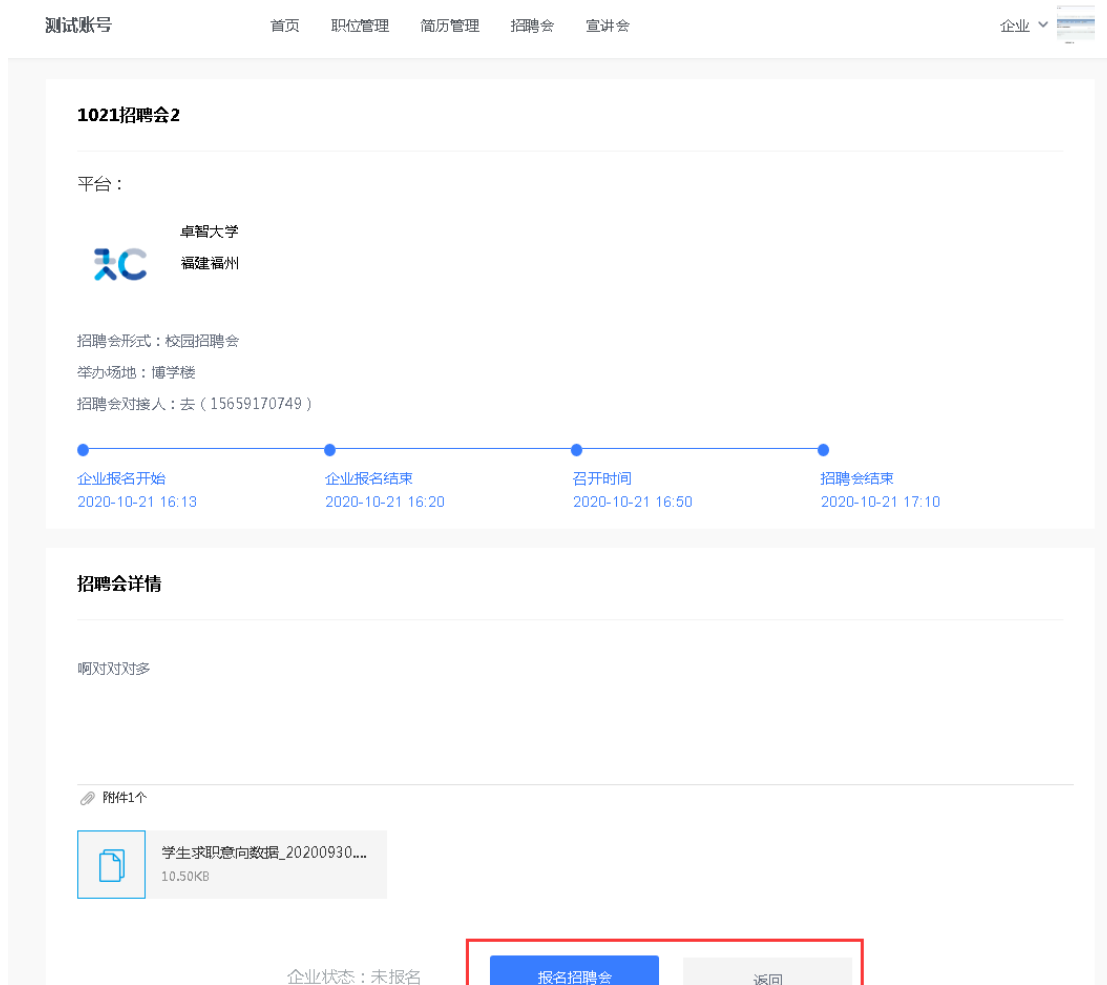


测试账号 首页 职位管理 简历管理 **招聘会** 宣讲会 大招企业

**招聘会列表** 参加的招聘会

仅显示可报名 招聘会形式 招聘会日期 学校所在地 请输入学校名称 搜索

招聘会名称/形式	学校	报名截止	招聘会召开	报名状态	操作
4.6.1平台自测招聘会	福州大学	2020-09-30 11:10	2020-09-30 12:00	未报名	<b>查看详情</b>
平台自测-演示招聘会20200927 (网络招聘会)	福州大学	2020-09-27 14:30	2020-09-27 14:40	未报名	查看详情



测试账号 首页 职位管理 简历管理 **招聘会** 宣讲会 企业

### 1021招聘会2

平台：  
卓智大学  
福建福州

招聘会形式：校园招聘  
举办场地：博学楼  
招聘会对接人：去 (15659170749)

企业报名开始：2020-10-21 16:13  
企业报名结束：2020-10-21 16:20  
召开时间：2020-10-21 16:50  
招聘会结束：2020-10-21 17:10

### 招聘会详情

啊啊对对多

附件1个

学生求职意向数据\_20200930...  
10.50KB

企业状态：未报名

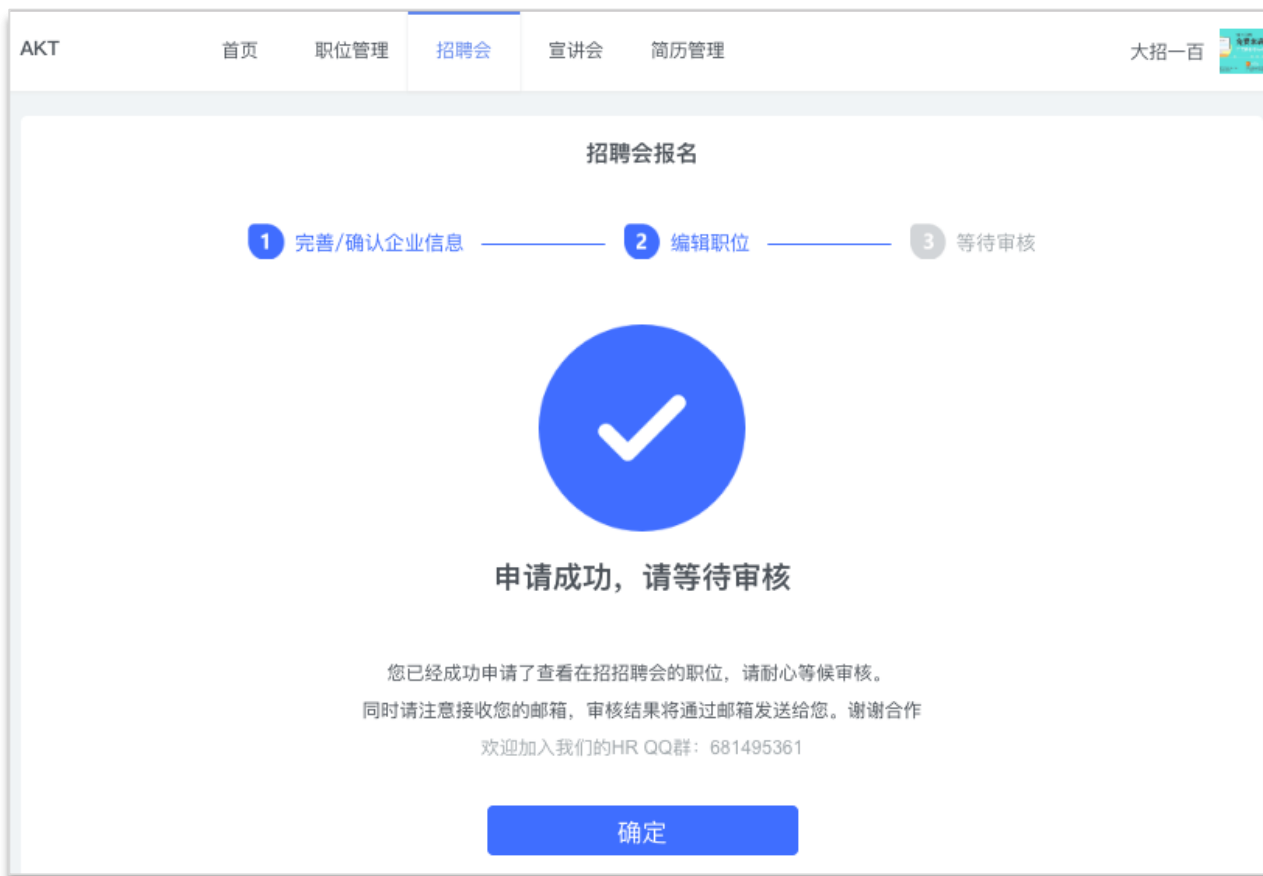
**报名招聘会** 返回

(2) 在招聘会详情页面，点击【报名招聘会】开始报名。第 1 步：完善企业信息。



第 2 步：编辑职位信息，职位可以新建也可以直接从已有职位中获取，编辑好职位后，可以删除职位也可以再次修改职位信息。编辑好职位信息后，点击下一步，等待审核结果。





## 4.2 参加的招聘会

点击导航栏【招聘会】，点击【参加的招聘会】按钮，可查看参加过的招聘会详情，同时也可以点击编辑职位来更改报名信息，如下图。

